



ریاست جمهوری  
سازمان برنامه و بودجه کشور

اهم فعالیت ها و عملکرد مدیریت مرکز آموزش و پژوهش های توسعه و آینده نگری

گزارش عملکرد سال ۱۴۰۰ و برنامه عملیاتی سال ۱۴۰۱

سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان اصفهان  
مدیریت مرکز آموزش و پژوهش های توسعه و آینده نگری

فروردین ۱۴۰۱

## ۱-۱ مقدمه

مدیریت مرکز آموزش و پژوهش‌های توسعه و آینده‌نگری به عنوان یکی از زیر مجموعه‌های سازمان، در حوزه مطالعات توسعه‌ای و آموزش‌های کاربردی فعالیت می‌نماید. به طور کلی فعالیت‌های عمده این مدیریت، حول دو محور آموزش و پژوهش قرار دارد. در سال ۱۴۰۰ علیرغم مشکلات، محدودیت‌ها و مسائل ناشی از انتشار ویروس کرونا، فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی این حوزه متوقف نگردید و کلیه برنامه‌های آموزشی و پژوهشی بر اساس تقویم تنظیمی سال ۱۴۰۰ برنامه‌ریزی و اجرا گردید.

از جمله وظایف آموزشی این مدیریت می‌توان به اجرای سیاست‌ها، خط مشی‌ها و برنامه‌های سازمان اداری و استخدامی کشور و مرکز آموزش مدیریت دولتی در استان اصفهان، مطالعه، بررسی و احصاء نیازهای آموزشی خاص استان با هماهنگی دستگاه‌های اجرایی، تنظیم برنامه‌های آموزشی سالانه در چارچوب سیاست‌های ابلاغی و نیازسنجی‌های صورت گرفته، نظارت بر حسن اجرای برنامه‌ها و فعالیت‌های آموزشی مصوب دستگاه‌های اجرائی در سطح استان، ارزیابی شایستگی‌های عمومی مدیران حرفه‌ای، تربیت و آموزش مدرسان دوره‌های آموزشی کارکنان دولت، اعتبارسنجی مراکز و موسسات خصوصی متقاضی آموزش‌های کارکنان دولت و نظارت بر فعالیت‌ها و عملکرد آن‌ها، برنامه‌ریزی و اجرای دوره‌های آموزشی مصوب و مورد نیاز مدیران و کارکنان دستگاه‌های اجرایی استان و نهایتاً برنامه‌ریزی و اجرای آموزش‌های مورد نیاز مدیران و کارکنان سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان اصفهان اشاره نمود.

وظایف گروه پژوهش این مدیریت شامل دبیری کارگروه آموزش، پژوهش، فناوری و نوآوری استان، نظارت و راهبری فعالیت‌های پژوهشی استان در سال ۱۴۰۰، نظارت و راهبری فعالیت‌های پژوهشی سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان، تهیه، تدوین و نشر ماهانه مجله پیشرفت، دبیری کانون هم‌اندیشی استان و فعالیت‌های مربوط به آینده‌پژوهی و آینده‌نگاری استان می‌باشد. علاوه بر آن دبیری جلسات ستاد راهبری و مدیریت اقتصاد مقاومتی استان اصفهان و پایش و نظارت بر پروژه‌های اختصاصی اقتصاد مقاومتی استان اصفهان نیز بر عهده این گروه می‌باشد.

## ۱-۲ - فعالیت‌های شاخص انجام شده و نتایج حاصل از آن

با توجه با مطالب عنوان شده در مقدمه و نحوه فعالیت این مدیریت، گزارش فعالیت‌های انجام شده مدیریت مرکز آموزش و پژوهش‌های توسعه و آینده‌نگری در دو بخش گروه آموزش و توانمندسازی نیروی انسانی و گروه پژوهش‌های توسعه و آینده‌نگری ارائه می‌شود.

### ۱-۲-۱ - گروه آموزش و توانمندسازی نیروی انسانی

اهم فعالیت‌های شاخص گروه آموزش و توانمندسازی نیروی انسانی در جدول 1 قابل مشاهده است.

## جدول (۱): اهم فعاليت های شاخص گروه آموزش و توانمندسازی نیروی انسانی

ردیف	فعالیت شاخص	نتایج حاصله
۱	نظارت بر حسن اجرای برنامه‌ها و فعالیتهای آموزشی دستگاه‌های اجرائی استان	دریافت تقویم و برنامه‌های آموزشی دستگاه‌های اجرائی استان دریافت عملکرد و فعالیتهای آموزشی دستگاه‌ها ارزیابی عملکرد آموزشی دستگاه‌های اجرائی استان تطبيق فعالیتهای آموزشی و بررسی و تحلیل اطلاعات ارسالی از دستگاه‌های اجرائی استان شرکت در جلسات هم‌اندیشی و مشاوره حوزه آموزش دستگاه‌های اجرائی استان
۲	نظارت بر اجرای آیین‌نامه‌ها، ضوابط و دستورالعمل‌های مصوب سازمان اداری و استخدامی کشور در حوزه آموزش.	اطلاع‌رسانی به دستگاه‌ها، پیگیری، پاسخگویی مستمر و رعایت دستورالعمل‌ها و مقررات آموزشی حوزه کارکنان دولت در دستگاه‌های اجرائی.
۳	برنامه‌ریزی و اجرای دوره‌های آموزشی مورد نیاز مدیران و کارکنان دستگاه‌های اجرائی استان در قالب دوره‌های آموزشی توجیهی بدو خدمت، آموزش‌های شغلی، فرهنگی و عمومی و دوره‌های آموزشی مدیران در سطوح سه‌گانه مدیریت.	اخذ نیازها و تقویم آموزشی دستگاه‌های اجرائی استان. تهیه تقویم آموزشی مدیریت بر اساس نیازهای اخذ شده به منظور اجرای دوره‌های آموزشی مطابق برنامه. اجرای ۱۳۸۳ ساعت دوره‌های آموزشی مورد نیاز مدیران و کارکنان در راستای تحقق برنامه تربیت و آموزش مدیران و کارکنان دستگاه‌ها با شرکت ۳۲۶۸ فراگیر و ۴۳۰۲۲ نفر ساعت.
۴	اعتبارسنجی موسسات و مراکز آموزش خصوصی متقاضی آموزش کارکنان دولت	بررسی و تایید صلاحیت ۴ مرکز و موسسه متقاضی آموزش کارکنان دولت در سطح استان به منظور ارائه خدمات آموزشی به کارکنان دستگاه‌های اجرائی
۵	نظارت بر فعالیتهای و عملکرد ۲۹ موسسه و مرکز آموزش خصوصی	دریافت برنامه‌ها و عملکرد مراکز و موسسات آموزشی و همچنین نظارت موردی و حضوری به منظور نظارت و کنترل و عدم تخلف از قوانین، چارچوب‌ها و مقررات آموزشی.
۶	اجرای فرآیند ارزیابی و توسعه شایستگی‌های عمومی مدیران حرفه‌ای اجرائی استان و سازمان از طریق کانون ارزیابی	اجرای ۳ عنوان کانون ارزیابی شایستگی‌های عمومی مدیران حرفه‌ای با شرکت تعداد ۷۵ نفر از مدیران و کارشناسان دستگاه‌های اجرائی استان
۷	تهیه و تنظیم عملکرد و گزارشات مورد نیاز سازمان برنامه و بودجه، سازمان اداری و استخدامی کشور و مرکز آموزش مدیریت دولتی در حوزه آموزش	بروز‌نگهداری گزارش عملکرد آموزشی در سامانه مرکز آموزش مدیریت دولتی. گزارشات عملکرد آموزش مدیران و کانون ارزیابی مدیران بصورت ماهیانه و سالیانه به سازمان اداری و استخدامی کشور. ارسال گزارشات مورد درخواست سازمان برنامه و بودجه کشور
۸	انجام امور فارغ‌التحصیلان دوره‌های آموزشی بلندمدت مرکز آموزش مدیریت دولتی سابق	تبدیل وضعیت گواهینامه موقت دانشجویان به دائم و پاسخ به درخواست‌ها و استعلامات دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی
۹	اجرای برنامه تربیت و آموزش مدرسان دوره‌های آموزشی کارکنان دولت در اجرای بخشنامه شماره ۴۶۴۱۸۵ مورخ ۱۳۹۷/۸/۲۹ سازمان اداری و استخدامی کشور	برنامه‌ریزی و اجرای ۳ کارگاه آموزشی ویژه مدرسان دوره‌های آموزشی کارکنان دولت با شرکت ۵۹ نفر، صدور گواهینامه مدرسی برای آنان و ایجاد بانک اطلاعات مدرسان.

ردیف	فعالیت شاخص	نتایج حاصله
۱۰	اجرای فرآیند آموزش مدیران و کارکنان سازمان مدیریت و برنامه ریزی سازمان استان	برنامه ریزی و اجرای ۹ دوره آموزشی ویژه همکاران سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان با شرکت ۶۰۹ نفر و سرانه آموزش ۱۰۹۵۲ نفر ساعت بصورت حضوری، الکترونیکی و ویدئو کنفرانس.
۱۱	برگزاری دوره تربیت ارزیاب	با حضور ۱۹ نفر شرکت کننده

ریز اطلاعات فعالیت‌های انجام شده در ردیف ۳ از جدول (۱) را می‌توان در جدول (۳) مشاهده نمود.

جدول (۲): دوره‌های آموزشی برگزار شده در طول سال ۱۴۰۰ (ویژه مدیران و کارکنان دستگاه‌های اجرایی استان)

ردیف	عنوان دوره	تعداد دوره	تعداد شرکت کنندگان	نفر - ساعت
۱	توجیهی بدو خدمت	۱۱	۲۸۵	۱۹۹۵۰
۲	دوره‌های آموزشی شغلی	۱۶	۴۲۶	۵۶۱۶
۳	دوره‌های فرهنگی و عمومی	۱۱	۸۵۶	۶۷۵۰
۴	دوره‌های آموزشی مدیران	۵۱	۱۷۰۱	۱۰۷۰۶
۵	جمع	۸۹	۳۲۶۸	۴۳۰۲۲

### ۱-۲-۲- گروه پژوهش‌های توسعه آینده‌نگری

گروه پژوهش‌های توسعه آینده‌نگری، در راستای تحقق اهداف مرکز آموزش و پژوهش‌های توسعه و آینده‌نگری سازمان، دارای پنج وظیفه اصلی هم چون دبیری کارگروه آموزش، پژوهش، فناوری و نوآوری استان، نظارت و راهبری فعالیت‌های پژوهشی استان (اعتبارات هزینه‌ای مربوط به بند (هـ) تبصره ۹ قانون بودجه سال ۱۴۰۰)، تهیه، تدوین و نشر ماهانه مجله پیشرفت، دبیری کانون هم‌اندیشی استان و فعالیت‌های مربوط به آینده‌پژوهی و آینده‌نگاری استان می‌باشد. علاوه بر این، فعالیت‌های مربوط به دبیری ستاد راهبری و مدیریت اقتصاد مقاومتی استان اصفهان نیز بر عهده این گروه می‌باشد. در سال گذشته فعالیت‌های دبیرخانه در چهار محور برگزاری جلسات و پیگیری مصوبات، پایش و نظارت بر پروژه‌های اختصاصی اقتصاد مقاومتی ملی و استانی، مدیریت سامانه نظام یکپارچه پیشبرد و پایش اقتصاد مقاومتی (نیپا) و پیشبرد شعار سال (تولید: پشتیبانی‌ها و مانع‌زدایی‌ها) بوده است که در ادامه تشریح می‌شود.

در سال ۱۴۰۰ در راستای بند (هـ) تبصره ۹ قانون بودجه و دستورالعمل اجرایی یک درصد اعتبارات هزینه‌ای به غیر از فصل یک و شش، بعد از فراخوان طرح‌های پژوهشی از دستگاه‌های اجرایی استان و بررسی آنها در کارگروه آموزش، پژوهش، فناوری و نوآوری تعداد هشت طرح مورد تایید و تصویب شورای برنامه‌ریزی استان قرار گرفته و مطابق جدول زیر به دستگاه‌های اجرایی جهت اجرایی شدن ابلاغ گردید. همچنین به چهار طرح پژوهشی دارای دیون سال‌های قبل از محل اعتبارات یک‌درصد پژوهشی سال ۱۴۰۰ پرداخت گردید.

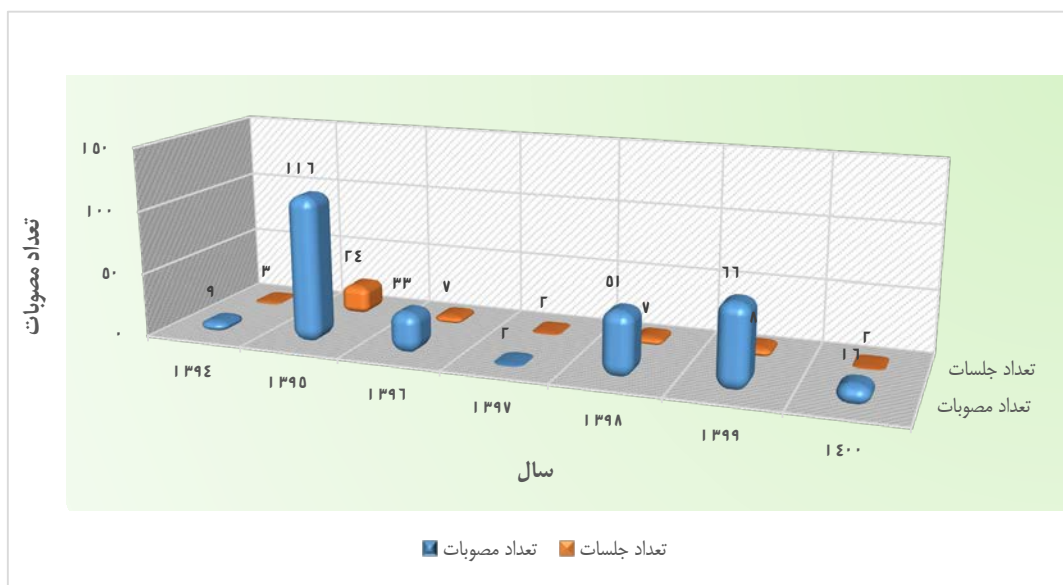
جدول ۳. گزارش عملکرد بند (ه) تبصره ۹ قانون بودجه سال ۱۴۰۰

ردیف	عنوان طرح	دستگاه مجری	اعتبار مصوب (میلیون ریال)
۱	شناسایی آلاینده ها و ناخالصی های ایجاد شده توسط آزمایشگاه ها و کارگاه های تولیدی طلا و نقره و ارائه راهکارهایی جهت کاهش آنها	اداره کل استاندارد و تحقیقات صنعتی	۴,۱۰۰
۲	تعیین پتانسیل غبارخیزی پهنه های کانون بحرانی سجزی (فاز اول) سنجش و پایش فرسایش بادی (فاز دوم) و تعیین کارآیی و اثربخشی روش های کنترل فرسایش بادی و گرد و غبار (فاز سوم)	اداره کل منابع طبیعی و آبخیزداری	۲,۶۰۰
۳	طراحی برنامه اقدام حل مساله ی زاینده رود	استاندارداری اصفهان	۲,۵۰۰
۴	تدوین سند خدمات الکترونیکی استاندارداری اصفهان به ذینفعان	استاندارداری اصفهان	۱,۴۵۲/۹۶
۵	کنترل و کاهش میزان آلاینده های واحدهای آجر، گچ و واحدهای صنعتی آلاینده با استفاده از سیستم غبارگیر و روشهای نوین	اداره کل صنعت، معدن و تجارت	۹۰۰
۶	رصد و پایش آفلاتوکسین در شیر خام استحصالی از گاوداریها و مراکز جمع آوری شیر استان به منظور کشف و رهگیری منابع آلودگی	اداره کل دامپزشکی	۲,۰۰۰
۷	ارزیابی و تحلیل عملکرد تسهیلات اعطایی به طرح «توسعه و ایجاد اشتغال پایدار در مناطق روستایی و عشایری با استفاده از منابع صندوق توسعه ملی» در استان اصفهان	اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی	۳,۴۰۰
۸	بازنگری و روزآمد نمودن طرح جامع گردشگری استان اصفهان (با رویکرد سرمایه گذاری)	اداره کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری	۴,۰۰۰
۹	ساخت و طراحی برند واحد گردشگری استان اصفهان (دیون)	اداره کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری	۱,۵۰۰
۱۰	اثرات سطوح مختلف انرژی و پروتئین جیره غذایی بر عملکرد و صفات کیفی تخم مرغ مرغ بومی اصلاح شده (دیون)	اداره کل جهاد کشاورزی	۱۰۰
۱۱	عملکرد صفات تولیدی و تولید مثلی بزهای شیری پربازده در شرایط مختلف آب و هوایی استان اصفهان (دیون)	اداره کل جهاد کشاورزی	۱۰۰
۱۲	اثر جیره های حاوی سطوح مختلف انرژی و پروتئین بر توان تخمگذاری و قدرت جوجه درآوری مرغ بومی (دیون)	اداره کل جهاد کشاورزی	۵۰

عملکرد فعالیت های محور اقتصاد مقاومتی، شامل برگزاری جلسات و پیگیری مصوبات شامل فعالیت های همچون تهیه دستور جلسه، درخواست جلسه، ارسال دعوتنامه، برگزاری جلسه، تدوین و تنظیم صورتجلسه و مصوبات، ارسال صورتجلسه و بارگذاری آن در سایت ستاد و پیگیری مصوبات آن می باشد. در سال ۱۴۰۰ جلسات ستاد راهبری و مدیریت اقتصاد مقاومتی استان ۲ بار به ریاست استاندار تشکیل شده است و ۲۱ دستور کار در این جلسات بررسی شده است که این تعداد دستور کار منجر به ۱۶ مصوبه شده است. اطلاعات مقایسه ای تعداد جلسه، دستور کار و مصوبات در شکل ۲ قابل مشاهده است.

جدول ۴. تعداد جلسات و مصوبات ستاد راهبری و مدیریت اقتصاد مقاومتی به تفکیک سال

سال	تعداد جلسات	تعداد مصوبات
۱۳۹۴	۳	۹
۱۳۹۵	۲۴	۱۱۶
۱۳۹۶	۷	۳۳
۱۳۹۷	۲	۲
۱۳۹۸	۷	۵۱
۱۳۹۹	۸	۶۶
۱۴۰۰	۲	۱۶



شکل ۲. تعداد جلسات و مصوبات ستاد راهبری و مدیریت اقتصاد مقاومتی به تفکیک سال

پایش و نظارت بر پروژه‌های اختصاصی اقتصاد مقاومتی ملی و استانی به دبیرخانه واگذار شده است که در امر پروژه‌های ملی دارای برش استانی نظارت و بررسی آن برعهده دبیرخانه ستاد است که گزارش‌گیری و پیگیری ارائه گزارش به وزارتخانه مربوطه صورت گرفته است. فعالیت‌هایی که برای پروژه‌های اختصاصی اقتصاد مقاومتی استان انجام می‌شود، شامل درخواست پروژه از دستگاه‌های اجرایی، تهیه لیست پروژه‌های پیشنهادی، به تصویب رساندن پروژه‌ها در ستاد راهبری و مدیریت اقتصاد مقاومتی، ارسال پروژه‌ها به ستاد فرماندهی اقتصاد مقاومتی به منظور گرفتن تاییدیه و ابلاغ آن‌ها به دستگاه‌های اجرایی می‌باشد. در سال گذشته لیستی از ۶۰ پروژه پیشنهادی دستگاه‌ها تهیه شد که پس از بررسی کارشناسی و ارائه در جلسه ستاد اقتصاد مقاومتی ۳۰ پروژه به ستاد فرماندهی ارسال شد. در نهایت هفت پروژه به تأیید ستاد فرماندهی رسانده شد و به دستگاه‌های استانی ابلاغ گردید. جمع‌آوری ۴ نوبت گزارش عملکرد برای ارائه در ستاد راهبری و مدیریت به منظور رفع موانع پروژه‌ها، سرکشی و بازدید از پروژه‌ها و تهیه یک گزارش توجیهی و کارشناسی از جمله فعالیت‌های دبیرخانه در تحقق پروژه‌ها می‌باشد.

مدیریت سامانه نیپا شامل پیگیری بارگذاری، بررسی و تأیید منشور هفت پروژه اختصاصی اقتصاد مقاومتی سال ۱۴۰۰ و گزارش عملکرد فصلی آن‌ها می‌باشد همچنین علاوه بر اطلاعات پروژه‌ها، گزارش بازدید از آن‌ها نیز ثبت می‌گردد. در این سامانه ثبت صورتجلسات ستاد راهبری و مدیریت اقتصاد مقاومتی استان اصفهان در این سامانه باید انجام شود.

پیشبرد شعار سال (تولید، پشتیبانی، مانع‌زدایی‌ها) از دیگر محورهای کاری دبیرخانه ستاد در سال ۱۴۰۰ بود که پیگیری اجرای تفاهم‌نامه جهش تولید استان برعهده دبیرخانه ستاد قرار گرفت و این تفاهم‌نامه به امضا رئیس سازمان برنامه و بودجه کل کشور و استاندار اصفهان در سال ۱۳۹۹ رسانده شد. در این تفاهم‌نامه ۱۰ پروژه خصوصی و ۷ پروژه دولتی در نظر گرفته شد که به منظور تحقق اهداف پیش‌بینی شده در تفاهم‌نامه پیگیری تخصیص وام به ۱۰ پروژه خصوصی، سرکشی به ۵ عدد از پروژه‌ها و بررسی مشکلات آن‌ها، رصد روند عملکرد تمامی پروژه‌ها و طرح مشکلات پروژه‌ها جلسات ستاد از جمله فعالیت‌های دبیرخانه ستاد در سال گذشته بود. در سال ۱۴۰۰ اعتبار تعداد شش پروژه از پروژه‌های فوق ابلاغ شده و پیگیری و اجرای آن‌ها در این سال انجام گرفته است.

از کل مبلغ تخصیص یافته تفاهم‌نامه سال ۱۳۹۹، مبلغ ۶۶۰۰ میلیون ریال به دستگاه‌های اجرایی صنعت، معدن و تجارت بابت سه پروژه بخش خصوصی و مبلغ ۱۰,۰۰۰ میلیون ریال در قالب کمک‌های فنی و اعتباری به دستگاه جهاد کشاورزی نیز بابت سه پروژه بخش خصوصی در سال ۱۴۰۰ تخصیص یافته است.

### الف) چالش‌ها

- عدم تدوین دستورالعمل اعتبارسنجی آموزش مجازی توسط سازمان اداری و استخدامی کشور
- عدم تطبیق تشکیلات سازمانی با وظایف ارجاعی به این مرکز.
- ضعف اعتبارات آموزشی دستگاه‌های اجرائی و بدنبال آن استقبال نامناسب از شرکت در دوره‌های آموزشی.
- تکراری بودن اکثریت دوره‌های آموزشی برای مدیران و کارکنان دستگاه‌های اجرائی و عدم طراحی دوره‌های جدید.
- نداشتن ضمانت اجرائی مبنی بر الزام به شرکت مدیران و کارکنان در دوره‌های آموزشی به منظور توانمندسازی شاغلان.
- ابهام در فرایندهای اجرائی و سیاست‌گذاری مربوط به اقتصاد مقاومتی و شعار سال
- تاخیر در ابلاغ دستورالعمل اجرایی پژوهشی و عدم جذب اعتبارات در موعد مقرر
- عدم الزام قانونی در اولویت قرار دادن پروژه‌های مصوب اقتصاد مقاومتی در تخصیص اعتبارات استانی و پرداختی آنها در شورای برنامه ریزی استان و کمیته‌های برنامه‌ریزی شهرستان‌ها.

### ب) پیشنهادات :

- پیگیری از سازمان اداری و استخدامی و تلاش جهت استانداردسازی آموزش‌های مجازی و اعتبارسنجی موسسات در زمینه آموزش‌های مجازی
- اصلاح ساختار تشکیلاتی مرکز در انطباق با وظایف واگذار شده به آن
- پیگیری از سازمان اداری و استخدامی در باز تعریف دوره‌های آموزشی
- تعریف ضوابط و الزام به رعایت آنها توسط دستگاه‌های اجرائی در حوزه آموزش و ارتقاء
- پیگیری از سازمان برنامه و بودجه کشور در تدوین فرایندهای استاندارد و تدوین برنامه شفاف برای اقتصاد مقاومتی و جهش تولید در استان‌ها
- برگزاری جلسات منظم و دوره‌ای کارگروه آموزش، پژوهش، فناوری و نوآوری در راستای اجرای وظایف محوله
- ایجاد سازوکار و برنامه مدون سالانه جهت جذب اعتبارات پژوهشی